

# PODER LEGISLATIVO



PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO,  
ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR  
REPÚBLICA ARGENTINA

## LEGISLADORES

Nº 398

PERÍODO LEGISLATIVO 2013

**EXTRACTO** P.E.P. NOTA Nº 312/13 ADJUNTANDO DECRETO PROVINCIAL Nº 2160/13, POR EL CUAL SE DESIGNA AL SEÑOR C.P JAVIER CARMELO CARDOZO, COMO SUBCONTADOR GENERAL DE LA PROVINCIA.

---

---

---

---

---

---

---

---

Entró en la Sesión de: 21 NOV 2013

Girado a la Comisión Nº: 1

Orden del día Nº: \_\_\_\_\_

---



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur.  
República Argentina



PODER LEGISLATIVO SECRETARIA LEGISLATIVA
23 SEP 2013
MESA DE ENTRADA
Nº 398 Hs. 1455 FIRMA

NOTA Nº 312  
GOB.

USHUAIA, 19 SET. 2013

PODER LEGISLATIVO PRESIDENCIA
Nº 1289
20-09-13
HORA: 13:02
FIRMA:

SEÑOR VICEPRESIDENTE 1º:

Tengo el agrado de dirigirme a Ud., en mi carácter de Gobernadora de la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur, con el objeto de remitirle fotocopia autenticada del Decreto Provincial Nº 2160/13, por el cual se designa al señor C.P Javier Carmelo CARDOZO, como Subcontador General de la Provincia, a los efectos del acuerdo establecido en el artículo 168 de la Constitución Provincial y en las Leyes Provinciales Nº 104 y Nº 495.

A tal fin se adjunta Currículum Vitae, fotocopia del Documento Nacional de Identidad y del Título del funcionario aludido.

Sin otro particular saludo a Ud. con atenta y distinguida consideración.

AGREGADO:  
lo indicado  
en el texto

María Fabiana Ríos  
GOBERNADORA  
Provincia de Tierra del Fuego,  
Antártida e Islas del Atlántico Sur

AL SEÑOR VICEPRESIDENTE 1º  
A CARGO DE LA PRESIDENCIA  
DE LA LEGISLATURA PROVINCIAL  
Dn. Juan Felipe RODRÍGUEZ  
S / D.-

Pase a Secretaría Legislativa  
a sus efectos.

Dn. Damián LÖFFLER  
Vice-Presidente 2º  
a cargo de la Presidencia  
Poder Legislativo



*Provincia de Tierra del Fuego, Antártida  
e Islas del Atlántico Sur  
República Argentina  
Poder Ejecutivo*

USHUAIA, 16 SET. 2013

VISTO Y CONSIDERANDO: Que es necesario designar Subcontador General de la Provincia.

Que la suscripta se encuentra facultada para dictar el presente acto administrativo en virtud de lo dispuesto por el artículo 135 de la Constitución Provincial.

Por ello:

LA GOBERNADORA DE LA PROVINCIA DE TIERRA DEL FUEGO,  
ANTÁRTIDA E ISLAS DEL ATLÁNTICO SUR

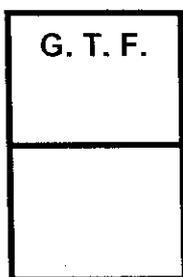
D E C R E T A :

ARTÍCULO 1º.- Designese Subcontador General de la Provincia, al C.P. Javier Carmelo CARDOZO, D.N.I. N° 24.216.309, a partir del día de la fecha.

ARTÍCULO 2º.- El gasto que demande el cumplimiento del presente deberá ser imputado a las partidas presupuestarias correspondientes al ejercicio económico financiero en vigencia.

ARTÍCULO 3º.- Comuníquese, dése al Boletín Oficial de la Provincia, y archívese.-

DECRETO N° 2160/13 11



*[Signature]*  
Lic. Osvaldo J. MONTI  
MINISTRO DE ECONOMÍA

*[Signature]*  
MARIA FABIANA RIOS  
GOBERNADORA

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

*[Signature]*  
Maximiliano Valencia Moreno  
Director General de Despacho  
Control y Registro - S.L. y T.



JAVIER CARMELO CARDOZO  
DNI: 24.216.309  
Fecha de Nacimiento: 30-10-74  
Estado civil: Casado  
Domicilio: Punta San Juan 3836  
E-mail: cdor\_jcardozo@hotmail.com

---

### ESTUDIOS

- Posgrado:** Especialización en Gestión Pública - 2009  
Universidad de Buenos Aires – Facultad de Ciencias Económicas
- Universitario:** Contador Público - Graduado en la Universidad de Buenos Aires –2001
- Secundario:** Perito Mercantil con orientación Impositivo-Contable  
Instituto Don Orione, Victoria.

### CONOCIMIENTOS:

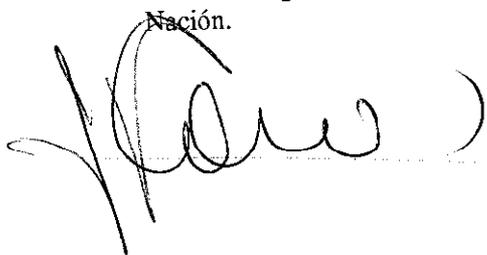
- Informática:** Microsoft Office  
Outlook Express  
Internet Explorer  
Sistema contable GECOM  
Sistema contable Tango  
Sistema contable SAP  
Aplicativos de la AFIP  
Sidif Local Unificado (SLU)  
Sistema MCC

**-Idiomas:** Inglés 4º año - Cultural Inglesa

### **-Cursos y Seminarios:**

- Ciclos de actualización impositivo y laboral. Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires delegación San Isidro.
- Jornadas de Capacitación en Gestión Municipal. Secretaría de Extensión Universitaria de la Universidad Nacional de La Plata.
- Ciclo de Conferencias de Actuación Profesional Judicial. Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires delegación San Isidro.
- La Actuación Profesional en el Tribunal Fiscal de la Nación. Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires delegación San Isidro.
- Impuesto a las Ganancias, Ganancia Mínima Presunta y Bienes Personales. Instituto de Post Grado e Investigación Técnica del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires.
- Actuación Laboral y Riesgo del Trabajo. Instituto de Post Grado e Investigación Técnica del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires.

- Ciclo sobre Normas Contables Profesionales. Instituto de Post Grado e Investigación Técnica del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires.
- Introducción a las Importaciones y Exportaciones. Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires.
- Las Sociedades Comerciales, Ley 19950. Departamento de Personas Jurídicas de la Provincia de Buenos Aires Delegación San Isidro.
- Ajuste Integral por Inflación. Instituto de Post Grado e Investigación Técnica del Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires.
- Taller de Managing for Value y Taller de Liderazgo Transformador. Cadbury Stani de Argentina S.A.I.C.
- Seminario de Negociación. - Cadbury Stani de Argentina S.A.I.C. – Universidad Católica Argentina.
- 4º Seminario Provincial de Jóvenes Graduados de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires- San Nicolás 2000.
- 5º Seminario Provincial de Jóvenes Graduados de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires- Morón 2001.
- 6º Seminario Provincial de Jóvenes Graduados de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires- Bahía Blanca 2002.
- 7º Seminario Provincial de Jóvenes Graduados de Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires- San Martín 2003.
- Jornada sobre normas, políticas y procedimientos del Banco Interamericano de Desarrollo para adquisiciones, desembolsos y auditoría de operaciones.
- Encuentro Nacional de Políticas Sociales Integrales en el Territorio – Área Capacitación Técnica de la UNESCO.
- 1º Jornada de Prevención en Salud “La Prevención como Eje de Salud” – Superintendencia de Salud de la Nación.
- La cultura de la Organización y el trabajo en equipo – Servicio Nacional de Rehabilitación.
- Jornada sobre inicio de ejercicio del SLU – Ministerio de Economía de la Nación
- Régimen de Contrataciones de Bienes Servicios de la APN "I" - Normativa Básica – Oficina Nacional de Contrataciones / Instituto Nacional de la Administración Pública
- Sistema de información de Proveedores (SIPRO) - Oficina Nacional de Contrataciones / Instituto Nacional de la Administración Pública
- I Curso de Presupuesto de la Administración Pública Nacional – Secretaría de Hacienda del Ministerio de Economía de la Nación.
- Primer Congreso Internacional de Control Gubernamental – Sindicatura General de la Nación.





- Curso de Formación de Instructores: Herramientas para el diseño de actividades de capacitación – Instituto Nacional de la Administración Pública
- Curso de Criterios para el desarrollo de Compras Sustentables - Oficina Nacional de Contrataciones / Instituto Nacional de la Administración Pública
- Seminario “Potenciando las capacidades del Estado para seguir transformando la Argentina” Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación.
- Taller teórico Práctico sobre contabilidad para Organismos descentralizados - Secretaría de Hacienda del Ministerio de Economía de la Nación.
- XXVI Seminario Nacional de Presupuesto Público – Asociación Argentina de Presupuesto y Administración Financiera Pública (ASAP).

**Otros:**

- Miembro de la Comisión de Jóvenes Graduados de la Delegación San Isidro del Consejo Profesional de Ciencias Económicas. 2001-2004.
- Miembro de la Comisión de Cursos de la Delegación San Isidro del Consejo Profesional de Ciencias Económicas. 2001-2004.
- Participante del Comité Ejecutivo Provincial de Jóvenes Graduados en Ciencias Económicas de la Provincia de Buenos Aires. 2001-2004.

**EXPERIENCIA LABORAL**

**Ministerio de Salud de la Nación  
Secretaría de Políticas, Regulación e Institutos  
Subsecretaría de Servicios Asistenciales  
Servicio Nacional de Rehabilitación**

06/2008 – 07/2013

Área: Dirección de Administración  
Cargo: Director de Administración (01/2011 – 07/2013)

Tareas: Dirigir las acciones de los diversos sectores de la Dirección de Administración

- Departamento Compras y Contrataciones
- Departamento Presupuesto y Contabilidad
- Departamento Mantenimiento y Servicios Generales
- Departamento Recursos Humanos
- Departamento Mesa de Entradas y Salidas
- Departamento Informática y Comunicaciones
- División Tesorería
- División Patrimonio y Facturación
- Área de Infraestructura

Área: Dirección de Administración  
Cargo: Coordinador de la Dirección de Administración (04/2010 – 01/2011)

Tareas: Coordinar las actividades de los diversos sectores de la Dirección de Administración

- Departamento Compras y Contrataciones



- Departamento Presupuesto y Contabilidad
- Departamento Mantenimiento y Servicios Generales
- Departamento Recursos Humanos
- Departamento Mesa de Entradas y Salidas
- Departamento Informática y Comunicaciones
- División Tesorería
- División Patrimonio y Facturación
- Área de Infraestructura

Área: Departamento de Compras y Contrataciones  
Cargos: Responsable del Departamento e Integrante de la  
Comisión Evaluadora (04/2009 – 04/2010)

06/2008 – 04/2010

Tareas:

- Coordinación de las tareas del personal de área.
- Lectura y corrección de Pliegos de Bases y Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas.
- Realización en el sistema SLU de la Solicitud de Gastos, parametrización de la contratación y del Pliego de Bases y Condiciones Particulares.
- Redacción de proyectos de actos administrativos de autorización y adjudicación de los procedimientos.
- Confección de cuadros comparativos de ofertas en el sistema SLU.
- Análisis de las ofertas, verificación de datos en el Sistema de Proveedores del Estado Nacional (SIPRO).
- Emisión de Dictámenes /Actas de Evaluación.
- Emisión de Órdenes de Compra.
- Remisión de Informes a SIGEN, Auditoría General de la Nación y Oficina Nacional de Contrataciones.
- Elaboración de informes sobre estimaciones presupuestarias de montos a devengar y compromisos a realizar.

**Profesional independiente**

12/2007 – 05/2008

Tareas:

- Confección de estados contables.
- Auditorías contables.
- Conciliaciones bancarias y contables.
- Liquidación de sueldos y jornales.
- Liquidación de Impuestos Nacionales y Provinciales.
- Atención de inspecciones.
- Relevamiento y confección de legajos de personal.
- Trámites bancarios y en dependencias fiscales.
- Inscripciones, modificaciones y bajas ante organismos de recaudación y contralor.
- Pericias Contables y Previsionales.
- Administración de Consorcios.

**Gobierno de la Provincia de Tierra del Fuego,  
Antártida e Islas del Atlántico Sur**

06/2007 – 12/2007

Cargo: Subsecretario de Políticas de Salud  
Área: Ministerio de Salud

Tareas: Dirigir las acciones de las Direcciones de la Subsecretaría.

- Dirección General de Administración Financiera.
- Dirección de Programas Sanitarios.
- Dirección de Regulación y Fiscalización Sanitaria.
- Dirección de Epidemiología e Información de la Salud.
- Dirección de Atención Primaria de la Salud.



**Ministerio de Desarrollo Social de la Nación**  
**Centro de Referencia Tierra del Fuego**

09/2006 – 06/2007

Cargo: Responsable Administrativo-Contable - Referente de Programa  
 Tareas:

- Responsable de la administración y rendición de la Caja Chica del Centro de Referencia.
- Responsable de las compras menores del Centro de Referencia.
- Tramitación y rendición de viáticos y pasajes.
- Responsable para Tierra del Fuego del Programa Registro Nacional de Efectores de Desarrollo Local y Economía Social.
- Articulación con autoridades Provinciales y Municipales y ONGs.
- Realización de Inscripciones, modificaciones y bajas de beneficiarios.

**C & D Estudio Contable**

12/2005 – 09/2006

Cargo: Asistente impositivo-contable  
 Tareas:

- Confección de estados contables.
- Auditorías contables.
- Conciliaciones bancarias y contables.
- Liquidación de sueldos y jornales.
- Liquidación de Impuestos Nacionales y Provinciales.
- Atención de inspecciones.
- Relevamiento y confección de legajos de personal.
- Trámites bancarios y en dependencias fiscales.
- Inscripciones, modificaciones y bajas ante organismos de recaudación y contralor.

**Gobierno de la Provincia de Tierra del Fuego,**  
**Antártida e Islas del Atlántico Sur**

09/2004-10/2005

Cargo: Subsecretario de Coordinación y Control de Gestión  
 Área: Ministerio de Salud

Tareas: Dirigir las acciones de las Direcciones de la Subsecretaría.

- Dirección General de Administración Financiera.
- Dirección General de Despacho, Entradas y Salidas.

Cargo: Subsecretario de Promoción Fiscal y Desarrollo  
 Área: Ministerio de Economía

- Análisis de certificados de origen.
- Firma de autorizaciones para exportar con o sin garantía de las empresas al amparo de la ley 19.640.
- Asistencia a reuniones de la Comisión para el Área Aduanera Especial.

- Análisis de casos específicos designados por el Secretario de Promoción Económica y Fiscal.



Cargo: Subcontador General  
Area: Ministerio de Economía

- A cargo de la Auditoría Interna y Control Interno.
- Control y Aprobación de órdenes de pago.
- Confeción de Presupuesto Financiero Anual.
- Control de Ejecución presupuestaria.
- Autorización de Inscripción de Proveedores en el SIPRO.
- Mantenimiento del Registro de Proveedores de la Provincia.
- Presentación de Estados Contables –Financieros.
- Elaboración de informes contables – financieros periódicos.
- Conciliación de cuentas de gastos y recursos.

**Juan Carlos Oliva S.A.**

11/2003-09/2004

Rubro: Transporte y Logística.  
Cargo: Responsable de Sector  
Área: Proveedores

- Control e ingreso de facturas.
- Emisión de pagos.
- Preparación y análisis de reportes de gastos.
- Control de presupuesto.
- Atención a proveedores.
- Apertura de cuentas y actualización de legajos.
- Análisis de cuentas.

Área: Créditos y Cobranzas

- Análisis de cuentas corrientes nacionales y del exterior.
- Gestión de cobranza.
- Personal a cargo.
- Estimación de cobranzas.
- Control y rendición de contrarrembolsos.
- Procesamiento de cobranzas.
- Imputación de pagos.
- Análisis de deudores morosos.
- Preparación de reportes.
- Solicitud de informes bancarios y comerciales.
- Análisis de riesgo crediticio.
- Atención a clientes.

**Cadbury Stani Adams Argentina S.A.I.C.**

10/2000-10/2003

Rubro: Fabricación y comercialización de golosinas.  
Cargo: Empleado administrativo- contable.  
Area: Créditos y Cobranzas

- Análisis de cuentas corrientes nacionales y del exterior.
- Gestión de cobranza.
- Procesamiento de cobranza.
- Imputación de pagos.
- Deudores Morosos.



- Autorización de pedidos.
- Liquidación de bonificaciones.
- Análisis de mora.
- Control de límite de créditos.
- Preparación de reportes.
- Solicitud de informes de propiedad.
- Solicitud de informes bancarios y comerciales.
- Análisis de riesgo crediticio.
- Atención a clientes.

Area: Autorización de Desembolsos

- Control e ingreso de facturas.
- Autorización de pagos.
- Regímenes de retención de impuestos nacionales y provinciales.
- Análisis y compensación de cuentas.
- Apertura de cuenta de proveedores.
- Preparación de informes.
- Atención a proveedores.
- Imputaciones y ajustes contables.

**Estudio Contable Scuseria & Asoc.**

09/1999-10/2000

Cargo: Asistente impositivo-contable

Tareas:

- Confección de balances.
- Liquidación de impuestos provinciales y nacionales.
- Auditorías contables.
- Conciliaciones.
- Liquidación de sueldos.
- Registros contables.
- Trámites bancarios y en dependencias fiscales.
- Pericias Contables y Previsionales.

REPÚBLICA

ARGENTINA

*Universidad de Buenos Aires*  
*Facultad de Ciencias Económicas*

*El Rector de la Universidad y el Decano de la Facultad*

*Por cuanto:*

*Favier Carmelo Cardozo*

*natural de la Prov de Buenos Aires, ha terminado el 14 de julio de 2001 los estudios correspondientes a la carrera de Contadores Públicos.*

*Por tanto: de acuerdo con lo dispuesto en las normas vigentes en esta Universidad se expeditas el presente título de Contador Público.*

*Buenos Aires, 30 de agosto de 2002*

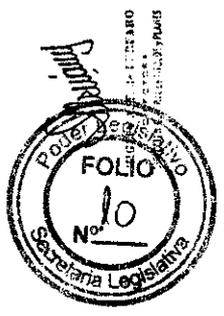
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
CARLOS AMBAL DEGROSSI  
DECANO

*[Handwritten signature]*  
FIRMA DEL INTERESADO

*[Handwritten signature]*  
WILLERMO JANETICHERRY  
RECTOR

*[Handwritten signature]*  
RICARDO DAMONTE  
SECRETARIO GENERAL



REGISTRADO BAJO N. 55 390 -  
*[Handwritten signature]*  
JOSE ALEJANDRO VEGA  
DIRECCIÓN DE ALUMNOS

REGISTRADO EN EL LIBRO GENERAL DE GRADOS N. 159 FOLIO 99 CON EL N. 10 970

